

INSTRUCCIONES

El consumidor, para dar curso a la reclamación, deberá remitir el original de la Hoja de Reclamación, de color blanco, a la dirección reflejada en el encabezamiento, conservando la copia verde en su poder y entregando la de color rosa a la persona responsable del establecimiento.

Esta reclamación se tramita por vía administrativa, no garantiza el carácter indemnizatorio y no interrumpe los plazos para el ejercicio de las acciones judiciales, en su caso.

Para facilitar el esclarecimiento de los hechos, se aconseja al denunciante cumplimentar la hoja de reclamación antes de abandonar el establecimiento y remitir la queja en el plazo máximo de un mes a las autoridades competentes, uniendo a la reclamación cuantas pruebas y documentos sirvan para el mejor conocimiento de los hechos, especialmente el resguardo de la factura.

Los datos personales recogidos serán tratados por el Ayuntamiento de Boadilla del Monte, responsable del tratamiento, para el registro de las reclamaciones de los consumidores. La base legal para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de la Ley 11/1998 de 9 de julio de Protección de los Consumidores de la Comunidad de Madrid. Sus datos serán comunicados a las administraciones públicas competentes para su tramitación y se conservarán durante el tiempo que dure el tratamiento, así como durante el plazo que pueda surgir una reclamación. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición a través del correo electrónico privacidad@ayto-boadilla.com, así como remitiendo una comunicación a la C/ Juan Carlos I, nº 42, Boadilla del Monte, 28660 Madrid, España. Asimismo, podrá presentar reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) y/o dirigirse al Delegado de Protección de Datos (DPD) a través del correo electrónico dpd@aytoboaddilla.com.

INSTRUCTIONS

The complainant should send the white copy to the authority addressed above.

This complaint does not guarantee either refunds or compensations. It goes through regional government proceedings and does not interrupt the terms to start other legal actions.

To help the regional authority, it is advisable to fill in this form before leaving the business premises and to send it to the address printed on the upper corner of this form within a month after fulfilling the complaint. You ought to provide evidence and documents. Invoices and bills are usually required.

"Personal data collected will be processed by the City Council of Boadilla del Monte, which is the responsible for the treatment and registration of consumer complaints. The legal basis for your data's treatment is based on the 11/1998 of July 9, Consumer Protection Law of the Community of Madrid.

Your data will be clearly communicated to the competent public administration for procession and it will be kept for the treatment duration, besides for the period of time that a claim may arise.

You can exercise your right of access, rectification, removal, limitation of treatment, portability and opposition by the email privacidad@ayto-boadilla.com. Also, sending a communication to C / Juan Carlos I, nº 42, Boadilla del Monte, 28660 Madrid, Spain. Likewise, you may file a claim with the Spanish Data Protection Agency (AEPD) and/or contact the Data Protection Delegate (DPD) via email dpd@aytoboaddilla.com."